

科目名	応用簿記				
授業形態	講義	学年	2		
開講時期	2023年度 前期	単位数	2		
担当教員	大竹 和徳				
内容および計画	1年次の「会計学入門」及び「商業簿記」の学習内容を踏まえて、更に商業簿記に関する検定試験2級出題区分の残りの内容について学習する。				
1	引当金会計①（評価性引当金）				
2	引当金会計②（負債性引当金）／収益と費用（役務収益・役務原価等）				
3	為替換算会計（外貨建取引、為替予約）				
4	株式会社会計①（剰余金の配当等、株主資本の計数変動）				
5	株式会社会計②（企業結合等）				
6	税金（法人税等、税効果会計）				
7	決算①（帳簿決算手続き）				
8	決算②（損益計算書・貸借対照表）				
9	決算③（株主資本等変動計算書等）				
10	本支店会計①（取引）				
11	本支店会計②（決算）				
12	連結会計①（支配獲得日の連結手続き）				
13	連結会計②（支配獲得後の連結手続き）				
14	連結会計③（連結会社相互間取引の相殺消去等）				
15	連結会計④（未実現損益の消去等）				
教科書					
	タイトル	著者名	出版社	ISBN	発行年
	日商簿記2級商業簿記テキスト	大原簿記学校	大原出版株式会社	9784864869065	2021
教科書は、1年次の「商業簿記」で使用したものである。					
参考書					
成績評価					
	評価方法				割合(%)
	課題・小テスト				40
	定期試験				60
学習到達目標	日本商工会議所主催簿記検定2級レベルの商業簿記に関する会計処理能力を身につける。				
先修条件	「会計学入門」・「商業簿記」が履修済みであること。				
実務経験					
その他	電卓を携帯すること（携帯電話を除く）。				

