

2026年度(令和8年度)

学 生 募 集 要 項

一般選抜

公立大学法人
会津大学短期大学部

目 次

I	入学者受入方針（アドミSSION・ポリシー）	1
II	3 学科共通事項	
	1 出願資格	2
	2 出願手続	2
	3 入学検定料	3
	4 試験日程及び試験会場	3
	5 受験上の注意	3
	6 合格者の発表	4
	7 試験結果の情報開示請求	4
	8 追加合格	4
	9 入学手続	5
	10 学費その他納入金（初年度分）	6
	11 その他	6
III	産業情報学科	
	1 募集人員	7
	2 選抜方法及び試験科目・配点	7
	3 出願書類等	8
	4 調査書等の活用方法	9
	5 その他	9
IV	食物栄養学科	
	1 募集人員	10
	2 選抜方法及び試験科目・配点	10
	3 出願書類等	11
	4 調査書等の活用方法	12
V	幼児教育・福祉学科	
	1 募集人員	13
	2 選抜方法及び試験科目・配点	13
	3 出願書類等	14
	4 調査書等の活用方法	14
VI	参考情報	
	1 奨学制度	15
	2 寮・アパート・下宿	15
VII	個人情報の取り扱いについて	15

= 綴り込み =

○入学願書・受験票

○受験票返送用封筒（長形3号封筒）

○出願封筒（角形2号封筒）

○振込依頼書（入学検定料用）

※一般Ⅰ期A・B用と一般Ⅱ期用でそれぞれ別に綴り込まれています。

I 入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

●会津大学短期大学部●

- 1 専門知識を身につける意欲、能力、適性がある人
- 2 幅広い教養と高い倫理観を身につけようと努力する人
- 3 問題解決能力と創造的展開能力を身につけて、社会に貢献しようとする意欲がある人

●産業情報学科●

産業情報学科では、経営情報コースおよびデザイン情報コースにおいて、産業や地域振興に関わる基礎から応用、そして実践にわたる教養を身につけ、短期大学士となるための教育を通し、豊かな人間性と実行力を持ち、社会の発展に貢献できる人材の育成を図るため、次のような適性を有する人を受け入れます。

- 1 幅広い教養と共に、経営情報コース、デザイン情報コース、それぞれの専門領域について関心が高く、探究心を持ち、自律的に学習する意欲がある人
- 2 基礎的な学力を持ち、情報化社会における情報の収集・分析・伝達・活用等について正しい知識を身につける意欲がある人
- 3 地域社会の活性化や社会問題の解決に向けて、人々との連携・協働を通じた提案や活動に積極的に取り組む意欲がある人

●食物栄養学科●

食物栄養学科では、食・栄養・健康について総合的な知識・技能を有する短期大学士となるための教育に加えて、人々の健康維持・増進に取り組む栄養士、食生活を豊かにすることに取り組むフードスペシャリスト、健康食品や食の安全・安心など、「食」へのニーズの多様化に対応するNR・サプリメントアドバイザーとなるための教育を行うことから、次のような適性を有する人を受け入れます。

- 1 食、栄養、健康の科学に関心があり、探求心を持ち、自律的に学習する意欲がある人
- 2 基礎的な学力を有し、物事を論理的に思考・判断・表現することができる人
- 3 人々と連携・協働して、食を通じた持続可能な社会の発展に貢献する意欲がある人

●幼児教育・福祉学科●

- 1 子どもをはじめ、すべての人々を取り巻く環境の変化や諸問題を理解する基礎学力があり、自ら学び考える人
- 2 子どもをはじめ、すべての人々の個々の尊厳と権利を深く理解し、現代社会の抱える諸問題に向き合っていける人
- 3 幼児教育・社会福祉における専門性と倫理観を身につけて、地域社会において貢献しようとする意欲がある人

Ⅱ 3 学科共通事項

※ただし、幼児教育・福祉学科では一般Ⅱ期は実施しません。

1 出願資格

次の(1)及び(2)の要件をすべて満たすことが必要です。なお、共学ですので性別は問いません。

ただし、学校教育法に定める高等学校に対応する学校または各種学校などでの学習歴や社会での実務経験等に基づき、本学への受験を希望する者は、事前に入学資格の個別審査を受ける必要があります。該当する方は、2025年7月25日(金)までに本学事務室までお問い合わせください。

(1) 次のアからウまでのいずれかの要件を満たす者

ア 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者及び2026年3月卒業見込みの者

イ 通常の課程により12年の学校教育を修了した者及び2026年3月修了見込みの者

ウ 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者

(2) 本学並びに当該学科・コースのアドミSSION・ポリシーに合致し、本学において学業を成就する意志のある者

2 出願手続

2. 1 出願方法

出願書類等（産業情報学科は8ページ、食物栄養学科は11ページ、幼児教育・福祉学科は14ページを参照）を、本学に郵送または持参してください。

2. 2 受付期間

入学者選抜区分	受付期間
一般Ⅰ期A・B	2026年1月14日(水)～2026年1月27日(火)
一般Ⅱ期	2026年2月18日(水)～2026年2月26日(木)

(注)郵送の場合は、締切日17:00必着とします。

本学に持参して提出する場合の窓口受付時間は、9:00～17:00とします。

ただし、土曜日、日曜日及び祝日は窓口受付を行いません。

2. 3 心身に障がい等のある方の申し出

心身の障がい等により、受験に特別な配慮を必要とする場合は、それぞれ次の期限までに短期大学部事務室に申し出てください。

入学者選抜区分	申出期限
一般Ⅰ期A・B	2025年10月30日(木)
一般Ⅱ期	2025年11月28日(金)

なお、障がい等（例：視覚障がい、聴覚障がい、言語機能障がい、肢体不自由、内部障がい、発達障がい等）の程度によっては、学科目・学科課程の履修が困難な場合がありますので、受験及び修学の上で配慮を必要とする場合は、必ず申し出てください。

2. 4 その他

(1) 出願する際には、この募集要項に綴り込まれている封筒を使用し、志望する学科を○で囲んでください。

(2) 入学願書受理後は、出願書類及び入学検定料は返還しません。また、出願書類の差替え及び再提出は原則認めません。

3 入学検定料

3. 1 金額

18,000円

(注)一般Ⅰ期A(学力試験による選抜)と一般Ⅰ期B(大学入学共通テストによる選抜)の両方に出願する場合であっても、入学検定料は18,000円です。

3. 2 納入方法

この募集要項に綴り込まれている振込依頼書に必要事項を記入の上、金融機関(ゆうちょ銀行を除く)の窓口にて振り込んでください。振込後、「銀行振込払込証明書」を願書裏面に貼り付けてください。

なお、現金または現金書留による納入等、金融機関での振込以外は認めません。

4 試験日程及び試験会場

4. 1 試験日程

入学者選抜区分	試験期日	試験時間		
一般Ⅰ期A (学力試験による選抜)	2026年2月12日(木)	外国語 (9:00～10:00)	国語(10:40～11:40) 実技(10:40～12:40)	食物栄養基礎 (13:00～14:00)
一般Ⅱ期	2026年3月10日(火)	面接(9:00～)(注)		

(注)各個人の面接開始時刻については、受験票を返送する際に通知します。

4. 2 試験会場

本学(カバー裏表紙の位置図を参照してください。)

5 受験上の注意

- (1) 入学願書受理後、志望学科の変更は認めません。
- (2) 入学願書受理後、選択試験科目の変更は認めません。
- (3) 受験票の返送には、入学願書締切り後5日程度かかります。試験日の3日前になっても受験票が届かない場合には、短期大学部事務室に問い合わせてください。
- (4) 受験の際には、受験票を必ず持参してください。なお、試験当日受験票を忘れた者は、受付で仮受験票の交付を受けてください。
- (5) 一般Ⅰ期Aにおいて、受験者は、試験当日8:35までに試験室に入室し、自分の受験番号と同じ席に着いてください。
- (6) 一般Ⅰ期Aにおいて、各試験科目開始時刻後30分以内の遅刻に限り、受験を認めます。ただし、試験時間は延長しません。
- (7) 試験時間中は、受験票を机上に置いてください。
- (8) 試験時間中、机上に置けるものは、原則として受験票、黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴム、鉛筆削り、鉛筆削り用カッターナイフ(実技試験のみ)、時計、眼鏡、ハンカチ、袋から取り出したティッシュペーパー、目薬とします。なお、机上に置けるものは、監督者の指示に従ってください。
- (9) 試験時間中の途中退出は原則として認めません。
- (10) 試験中に不正行為をした者及び監督者の指示に従わない者は、受験資格を失います。
- (11) すべての科目を受験しない者は、選抜の対象から除かれます。
- (12) 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の通信機器の試験会場内での使用は禁止します。なお、試験会場内ではかばん等に入れ、試験開始前に必ず電源を切ってください。

6 合格者の発表

6. 1 合格発表日時

入学者選抜区分	合格発表日時
一般Ⅰ期 A・B	2026年2月20日(金) 10:00
一般Ⅱ期	2026年3月17日(火) 10:00

6. 2 発表方法

本学エントランスホールに掲示するとともに、本学ホームページ上でも公表します。

また、合格者本人へは合格通知書を郵送します。

なお、電話等による問い合わせには一切応じません。

7 試験結果の情報開示請求

受験者本人の試験結果について、口頭により開示請求をすることができます。

7. 1 受付期間及び時間

入学者選抜区分	受付期間	受付時間
一般Ⅰ期 A・B	2026年2月20日(金)～3月6日(金)	10:00～17:00
一般Ⅱ期	2026年3月17日(火)～3月30日(月)	※一般Ⅱ期の3月18日(水)のみ 15:00～17:00

(注)土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません。

7. 2 請求窓口及び開示場所

本学事務室窓口

7. 3 請求方法

受験票を提示して、口頭により開示請求してください。

7. 4 開示内容

受験者本人の総合得点

7. 5 留意事項

- (1) 請求できるのは受験者本人に限ります。
- (2) 電話等による問い合わせには、一切応じません。

8 追加合格

入学手続完了者が募集人員に満たない場合には、追加合格を認めることがあります。

この場合には、入学願書に記入した「入学に関し通知を受ける場所」へ電話連絡します。

なお、追加合格に関する問い合わせには一切応じません。

また、追加合格による欠員補充が困難なときは、第2次募集を行うことがあります。

9 入学手続

所定の入学料及びその他納入金を納入するとともに、郵送または合格者本人あるいは代理人による持参により、必要書類を提出して入学手続を行ってください。

9. 1 入学手続日

入学者選抜区分	入学手続日	受付時間
一般Ⅰ期 A・B	2026年3月11日(水)	9:00~15:00
一般Ⅱ期	2026年3月24日(火)	

(注)郵送の場合、それぞれ各入学手続日までに必着のこと。

9. 2 留意事項

- (1) 上記期日までに入学手続を行わない者は、入学を辞退したものとみなします。
- (2) 入学手続に必要な提出書類等の詳細については、合格通知の際にお知らせします。
- (3) 入学手続が完了した者について、入学許可書を送付します。(2026年3月下旬頃)

10 学費その他納入金（初年度分）

2026年4月予定金額（改定する場合があります。）

種別		産業情報学科		食物栄養学科	幼児教育・福祉学科	納入時期
		経営情報コース	デザイン情報コース			
入 学 料	福島県の住民 である場合（注1）	169,200円	169,200円	169,200円	169,200円	入学手続時
	福島県の住民 でない場合	364,000円	364,000円	364,000円	364,000円	
授業料（年額）		379,200円	379,200円	379,200円	379,200円	入学後、2回 （前期・後期） に分けて納入
実習経費（2年分）		40,000円	80,000円	141,500円	58,000円 （1年次分） （注2）	入学手続時
学生教育研究災害 傷害保険（2年分）		2,080円	2,080円	2,120円	2,080円	入学手続時
教育後援会費（年額）		35,000円	35,000円	35,000円	35,000円	入学手続時
同窓会費（終身）		5,000円	5,000円	5,000円	5,000円	入学手続時
合 計	福島県の住民 である場合	630,480円 (251,280円)	670,480円 (291,280円)	732,020円 (352,820円)	648,480円 (269,280円)	()内は入学 手続時納入額 (注3)
	福島県の住民 でない場合	825,280円 (446,080円)	865,280円 (486,080円)	926,820円 (547,620円)	843,280円 (464,080円)	

（注1）「福島県の住民である場合」とは、本人または本人の配偶者若しくは一親等の尊属が、本人の入学の日（2026年4月1日）の1年前から引き続き福島県内に住所を有する場合をいいます。

（注2）幼児教育・福祉学科の実習経費は、選択する資格課程によって2年次に追加徴収する場合があります。

（注3）入学手続を完了後、入学辞退届を提出した者については、入学科以外の納入金を返還します。

11 その他

一般Ⅰ期A・Bに合格しなかった者が一般Ⅱ期または総合型選抜の総合Ⅱ期に出願する場合は、改めて出願手続を行ってください。

Ⅲ 産業情報学科

1 募集人員

入学者選抜区分	募集人員
一般Ⅰ期A（学力試験による選抜）	15名
一般Ⅰ期B（大学入学共通テストによる選抜）	4名
一般Ⅱ期（大学入学共通テスト及び面接による選抜）	4名

※一般Ⅰ期A（学力試験による選抜）と一般Ⅰ期B（大学入学共通テストによる選抜）の両方に
出願できます。

2 選抜方法及び試験科目・配点

2. 1 一般Ⅰ期A（学力試験による選抜）

	試験科目	配点
右記試験科目に よる総合判定	外国語	100点
	国語または実技（鉛筆デッサン）	100点

※外国語：英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ
（ただし、「音声的内容」を含まない。）

※国語：現代の国語、言語文化〈古典（古文、漢文）を除く〉または実技（鉛筆デッサン）

2. 2 一般Ⅰ期B（大学入学共通テストによる選抜）

	試験科目	配点
右記試験科目に よる総合判定	外国語（『英語』（リーディング及びリスニング））	100点
	以下の科目のうち点数の高い上位2教科2科目 ◆国語（『国語』（古文、漢文を除く）） ◆地理歴史・公民（『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』） ◆数学（『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』、『数学Ⅱ、数学B、数学C』） ◆理科（『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』） ◆情報（『情報Ⅰ』）	200点 （各科目 100点× 2科目）

※外国語：大学入学共通テストの配点200点を100点とします。

※国語：大学入学共通テストの配点110点を100点とします。

2. 3 一般Ⅱ期（大学入学共通テスト及び面接による選抜）

	試験科目	配点
右記試験科目による総合判定	面接（口頭試問を含む）	50点
	●大学入学共通テストA： 以下の科目のうち、最も点数の高い1科目 ◆国語（『国語』（古文，漢文を除く）） ◆外国語（『英語』（リーディング及びリスニング））	100点
	●大学入学共通テストB： 以下の科目のうち、「大学入学共通テストA」を除いた科目の中で、最も点数の高い1科目 ◆国語（『国語』（古文，漢文を除く）） ◆外国語（『英語』（リーディング及びリスニング）） ◆地理歴史・公民（『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』、『公共，倫理』、『公共，政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』） ◆数学（『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅰ』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』） ◆理科（『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』） ◆情報（『情報Ⅰ』）	100点

※外国語：大学入学共通テストの配点200点を100点とします。

※国語：大学入学共通テストの配点110点を100点とします。

3 出願書類等

(1) 入学願書・受験票	本学所定の様式 ア 一般Ⅰ期A・Bと一般Ⅱ期でそれぞれ別様式となっているので注意してください。 イ 所定の欄に写真（縦4cm×横3cm、正面上半身無帽、背景なし、出願前3か月以内に単身で撮影したもの、カラー・白黒いずれも可）を貼付してください。 なお、入学願書と受験票には同じ写真を貼付してください。 また、試験時間中に眼鏡を使用する者は、必ず眼鏡をかけて撮影した写真を貼付してください。 ウ 入学願書と受験票は、切り離さずに提出してください。
(2) 調査書	出身学校長が文部科学省の様式により作成し、厳封したもの ※一般Ⅰ期A（学力試験による選抜）と一般Ⅰ期B（大学入学共通テストによる選抜）の両方に出願する場合は、1通のみ提出してください。 ※卒業後、一定期間を経過し、出身学校から調査書が発行されない場合は、「卒業証明書」「成績証明書」及び出身学校が発行する理由書（様式任意）を提出してください。

	※高等学校卒業程度認定試験合格者（「大学入学資格検定」を含む。）は、調査書に代えて「合格成績証明書」を提出してください。なお、高等学校等において科目を修得したことにより受験科目を免除された場合には、当該科目の高等学校等の「成績証明書」又は「調査書」もあわせて提出してください。
(3) 受験票返送用封筒	綴り込みの封筒に受験票送付先、あて名等を明記し、規定料金（定型50 g 以内・速達・簡易書留）分の切手を貼付してください。なお、受取人（出願者）の敬称「様」は訂正しないでください。

4 調査書等の活用方法

4. 1 一般Ⅰ期A・Bにおける活用方法

調査書等は、学力の3要素（「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度」）の評価に活用し、合否判定に用います。

4. 2 一般Ⅱ期における活用方法

調査書等は、学力の3要素（「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度」）の評価に活用し、面接試験（口頭試問）における質問事項の参考資料とします。

5 その他

一般Ⅱ期に出願する場合、同日に実施する本学の総合型選抜（総合Ⅱ期）との併願が可能です。

IV 食物栄養学科

1 募集人員

入学者選抜区分	募集人員
一般Ⅰ期A（学力試験による選抜）	10名
一般Ⅰ期B（大学入学共通テストによる選抜）	3名
一般Ⅱ期（大学入学共通テスト及び面接による選抜）	2名程度

※一般Ⅰ期A（学力試験による選抜）と一般Ⅰ期B（大学入学共通テストによる選抜）の両方に
出願できます。

2 選抜方法及び試験科目・配点

2. 1 一般Ⅰ期A（学力試験による選抜）

	試験科目	配点
右記試験科目に よる総合判定	以下の3科目のうち2科目を選択 ◆外国語 ◆国語 ◆食物栄養基礎	200点 (各科目 100点× 2科目)

※外国語：英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ
(ただし、「音声的内容」を含まない。)

※国語：現代の国語、言語文化〈古典（古文、漢文）を除く〉

※食物栄養基礎：「家庭基礎」のうち、栄養、食品及び調理の3つの分野に関連する基本的な知識
及び技能などを問う記述式の問題

2. 2 一般Ⅰ期B（大学入学共通テストによる選抜）

	試験科目	配点
右記試験科目に よる総合判定	以下の科目のうち点数の高い上位2教科2科目 ◆国語（『国語』（古文、漢文を除く）） ◆外国語（『英語』（リーディング及びリスニング）） ◆数学（『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』、『数学Ⅱ、数学B、数学C』） ◆理科（『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、 『化学』、『生物』、『地学』） ◆情報（『情報Ⅰ』）	200点 (各科目 100点× 2科目)

※外国語：大学入学共通テストの配点200点を100点とします。

※国語：大学入学共通テストの配点110点を100点とします。

2. 3 一般Ⅱ期（大学入学共通テスト及び面接による選抜）

	試験科目	配点
右記試験科目による総合判定	面接	50点
	以下の科目のうち点数の高い上位2教科2科目 ◆国語（『国語』（古文，漢文を除く）） ◆外国語（『英語』（リーディング及びリスニング）） ◆数学（『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅰ』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』） ◆理科（『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』） ◆情報（『情報Ⅰ』）	200点 (各科目 100点× 2科目)

※外国語：大学入学共通テストの配点200点を100点とします。

※国語：大学入学共通テストの配点110点を100点とします。

3 出願書類等

(1) 入学願書・受験票	本学所定の様式 ア 一般Ⅰ期A・Bと一般Ⅱ期でそれぞれ別様式となっているので注意してください。 イ 所定の欄に写真（縦4cm×横3cm、正面上半身無帽、背景なし、出願前3か月以内に単身で撮影したもの、カラー・白黒いずれも可）を貼付してください。 なお、入学願書と受験票には同じ写真を貼付してください。 また、試験時間中に眼鏡を使用する者は、必ず眼鏡をかけて撮影した写真を貼付してください。 ウ 入学願書と受験票は、切り離さずに提出してください。
(2) 調査書	出身学校長が文部科学省の様式により作成し、厳封したもの ※一般Ⅰ期A（学力試験による選抜）と一般Ⅰ期B（大学入学共通テストによる選抜）の両方に出願する場合は、1通のみ提出してください。 ※卒業後、一定期間を経過し、出身学校から調査書が発行されない場合は、「卒業証明書」「成績証明書」及び出身学校が発行する理由書（様式任意）を提出してください。 ※高等学校卒業程度認定試験合格者（「大学入学資格検定」を含む。）は、調査書に代えて「合格成績証明書」を提出してください。なお、高等学校等において科目を修得したことにより受験科目を免除された場合には、当該科目の高等学校等の「成績証明書」又は「調査書」もあわせて提出してください。
(3) 受験票返送用封筒	綴り込みの封筒に受験票送付先、あて名等を明記し、規定料金（定型50g以内・速達・簡易書留）分の切手を貼付してください。なお、受取人（出願者）の敬称「様」は訂正しないでください。

4 調査書等の活用方法

調査書等は、学力の3要素（「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度」）の評価の参考とします。具体的には、出願者の高等学校における勉学の成果、資格・検定の取得、出席状況、クラブ活動や生徒会等の学内活動、各種競技会や展覧会などの学外活動の確認に活用し、本学が定める基準に基づいて、その記載内容について評価を行い、最終判定の参考とします。

V 幼児教育・福祉学科

1 募集人員

入学者選抜区分	募集人員
一般Ⅰ期A（学力試験による選抜）	8名
一般Ⅰ期B（大学入学共通テストによる選抜）	2名

※一般Ⅰ期A（学力試験による選抜）と一般Ⅰ期B（大学入学共通テストによる選抜）の両方に
出願できます。

2 選抜方法及び試験科目・配点

2. 1 一般Ⅰ期A（学力試験による選抜）

	試験科目	配点
右記試験科目に よる総合判定	外国語	100点
	国語	100点

※外国語：英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ
（ただし、「音声的内容」を含まない。）

※国語：現代の国語、言語文化〈古典（古文、漢文）を除く〉

2. 2 一般Ⅰ期B（大学入学共通テストによる選抜）

	試験科目	配点
右記試験科目に よる総合判定	国語（『国語』（古文、漢文を除く））	100点
	外国語（『英語』（リーディング及びリスニング））	100点
	以下の科目のうち、最も点数が高い1科目 ◆地理歴史・公民（『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』） ◆情報（『情報Ⅰ』）	100点

※外国語：大学入学共通テストの配点200点を100点とします。

※国語：大学入学共通テストの配点110点を100点とします。

3 出願書類等

(1) 入学願書・ 受験票	本学所定の様式 ア 一般Ⅰ期A・Bの様式に記入してください。 一般Ⅱ期とは別様式となっているので注意してください。 イ 所定の欄に写真（縦4cm×横3cm、正面上半身無帽、背景なし、出願前3か月以内に単身で撮影したもの、カラー・白黒いずれも可）を貼付してください。 なお、入学願書と受験票には同じ写真を貼付してください。 また、試験時間中に眼鏡を使用する者は、必ず眼鏡をかけて撮影した写真を貼付してください。 ウ 入学願書と受験票は、切り離さずに提出してください。
(2) 調査書	出身学校長が文部科学省の様式により作成し、厳封したもの ※1 一般Ⅰ期A（学力試験による選抜）と一般Ⅰ期B（大学入学共通テストによる選抜）の両方に出願する場合は、1通のみ提出してください。 ※2 卒業後、一定期間を経過し、出身学校から調査書が発行されない場合は、「卒業証明書」「成績証明書」及び出身学校が発行する理由書（様式任意）を提出してください。 ※3 高等学校卒業程度認定試験合格者（「大学入学資格検定」を含む。）は、調査書に代えて「合格成績証明書」を提出してください。 なお、高等学校等において科目を修得したことにより受験科目を免除された場合には、当該科目の高等学校等の「成績証明書」又は「調査書」もあわせて提出してください。
(3) 受験票返送 用封筒	綴り込みの封筒に受験票送付先、あて名等を明記し、規定料金（定型50g以内・速達・簡易書留）分の切手を貼付してください。なお、受取人（出願者）の敬称「様」は訂正しないでください。

4 調査書等の活用方法

調査書等は、学力の3要素（「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度」）のうち、「主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度」の有無を判断するための参考資料として活用します。原則として点数化はしませんが、受験者が同点で並んだ際は、本学が定める基準に基づいて評価を行い、合否判定を行います。

なお、上表「(2) 調査書」の※2、※3に該当する者が提出する卒業証明書等は、記載内容を踏まえ調査書に準じて活用します。

Ⅵ 参考情報

1 奨学制度

奨学金制度で代表的なものに日本学生支援機構奨学金（給付、貸与）があり、その他に福島県等各地方公共団体、各種団体で実施する奨学制度、幼児教育・福祉学科の学生を対象とした保育士修学資金貸付制度があります。募集は入学後に行います。

1. 1 日本学生支援機構奨学金

人物、学業ともに優れ、経済的理由により就学困難な学生に対して経済的支援を行うことを目的としています。

1. 2 福島県奨学金（無利子貸与）

福島県が行う奨学金制度で、人物、学業ともに優れ、経済的理由により修学困難な福島県出身の学生に対して経済的援助を行うことを目的としています。

1. 3 都道府県保育士修学資金貸付制度

各都道府県社会福祉協議会が行う修学資金の貸付事業で、幼児教育・福祉学科の学生を対象とした制度です。要件を満たせば返還が免除されます。

1. 4 その他

上記奨学金の他にも地方公共団体や民間育英団体の給付あるいは貸与の奨学金制度があります。

2 寮・アパート・下宿

女子学生寮「一箕寮」、本学付近のアパート等の情報が必要な場合は本学事務室までお問い合わせください。

Ⅶ 個人情報の取り扱いについて

個人情報については、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」及び「公立大学法人会津大学が取り扱う個人情報の保護等に関する規則」に基づいて取扱います。

- (1) 出願にあたって知り得た氏名、住所その他の個人情報は、① 入学者選抜（出願処理、選抜実施）、② 合格者発表、③ 入学手続事務を行うために利用します。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績は、入学後の教育指導及び今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のために利用します。
- (3) 出願にあたって知り得た個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績は、入学者のみ① 教務関係（修学指導等）、② 学生支援関係（学籍、健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請、入寮者選定）、③ 授業料徴収関係の業務を行うために利用します。